



RDW

Handleiding tenaamstellen van een voertuig met de bevoegdheid Tenaamstellen

Aan deze publicatie kunnen geen rechten worden ontleend.

Versie september 2021

Inhoudsopgave

1	Algemene informatie tenaamstellen	3
2	Aanmaken van de digitale machtiging/wilsverklaring	7
3	Tenaamstellen (zowel eerste tenaamstelling als overschrijving) met Digitale machtiging/wilsverklaring.	12
4	Tenaamstellen (zowel eerste tenaamstelling als overschrijving) met Opdrachtnummer.	18
	Bijlage 1: Foutmeldingen	24
	Bijlage 2: Machtiging ten behoeve van wilsverklaring	27

1 Algemene informatie tenaamstellen

De getoonde schermen in deze handleiding zijn voorbeelden. Omdat de schermen soms aangepast worden, kunnen deze voorbeelden afwijken van de werkelijkheid.

U kunt alleen voertuigen die in uw bedrijfsvoorraad staan of die tot uw fysieke bedrijfsvoorraad behoren (niet eerder tenaamgestelde voertuigen) tenaamstellen op naam van een natuurlijk persoon of een rechtspersoon. De voertuigen moeten uw eigendom zijn. Bij het op naam zetten van een voertuig kunt u te maken krijgen met een 'Opdracht tot tenaamstellen' (OTT). Dit is het geval bij een toekomstig leasevoertuig. De leasemaatschappij vult digitaal een aantal gegevens in en stuurt u de opdracht of het opdrachtnummer toe. De gegevens van de opdracht krijgt u door het opdrachtnummer in te vullen.

Tijdens het tenaamstellen zonder opdracht tot tenaamstelling kunt u een melding krijgen dat er bij het betreffende kenteken een Opdracht tot Tenaamstellen aanwezig is.

Bedrijvenportaal van de RDW

Om een voertuig te kunnen tenaamstellen heeft u niet alleen te maken met de TV-applicatie maar krijgt u ter voorbereiding van een tenaamstelling ook te maken met het online loket van de RDW. Deze is te bereiken via www.rdw.nl.

TV-applicatie

De applicatie TV kunt u gebruiken via uw provider of rechtstreeks via de website van de rdw (www.rdw.nl). Wanneer u de applicatie gebruikt via uw provider dan is het de provider die de openingstijden bepaalt. De RDW biedt ondersteuning via de klantenservice op 0900-97 39 (€ 0,10 per minuut). U kunt de RDW klantenservice bereiken op werkdagen van 08:00 tot 17:00 uur.

Tenaamstellen vanaf bezoekadres

Er mag alleen tenaamgesteld worden vanaf het bezoekadres van de locatie waar de bevoegdheid Tenaamstellen is afgegeven. Dit is een verplichting vanuit de Regeling erkenning bedrijfsvoorraad.

Meldingen

Tijdens het tenaamstellen met de applicatie TV kan het systeem van de RDW een melding geven. Deze melding heeft betrekking op signalen in het kentekenregister. Een melding is een boodschap die op het scherm verschijnt als een onregelmatigheid gesignaleerd wordt (zie bijlage 1).

Correctiemelding TV

Voertuigen die verkeerd tenaamgesteld zijn, moet u onmiddellijk telefonisch aanmelden bij de RDW klantenservice. Daarna moet u het formulier 'Correctie tenaamstellen' naar de RDW sturen. Het formulier is digitaal beschikbaar in de zakelijke dienstenomgeving van de RDW. Dit correctieformulier is ook te gebruiken als het niet gelukt is om het tenaamstellingsverslag te printen.

Let op! U mag het voertuig nooit (opnieuw) in uw bedrijfsvoorraad opnemen om het weer te kunnen tenaamstellen. Doet u dit toch, dan kan dit gevolgen hebben voor uw erkenning bedrijfsvoorraad.

De RDW-medewerkers beoordelen de correctieprocedure. De RDW verstuurt de kentekencard en de tenaamstellingscode naar de nieuwe eigenaar/houder.

Waarschuwing

Als u vaak gebruik maakt van de correctiemelding, zou dit kunnen wijzen op onzorgvuldige bedrijfsvoering. Dit kan gevolgen hebben voor uw bevoegdheid TV.

Een correctieverzoek dat de RDW meer dan één werkdag na de tenaamstelling ontvangt, wordt niet in behandeling genomen.

Administratie

De wilsverklaringen en machtigingen moet u minimaal twee jaar bewaren in de afsluitbare voorziening op uw bedrijfsadres. Uiterlijk drie jaar na de datum van de tenaamstelling moet u de gebruikte documenten vernietigen zodat deze definitief onbruikbaar zijn.

Digitale opslag (gewijzigd per 01 januari 2015)

Vanaf 1 januari 2015 is het toegestaan om ondertekende digitale machtigingen/wilsverklaringen digitaal op te slaan. Om dit op een veilige en controleerbare manier te kunnen doen zijn er een aantal voorwaarden aan verbonden;

- De digitale opslag moet beveiligd zijn, zodat onbevoegden geen toegang hebben tot de opgeslagen gegevens;
- De digitaal opgeslagen digitale machtiging/wilsverklaring moet u tijdens een controle binnen een redelijke termijn aan de Toezichthouder Bedrijven kunnen tonen;
- De getoonde digitale machtiging/wilsverklaring moet goed leesbaar zijn en de handtekening moet goed zichtbaar zijn;
- Op verzoek van de Toezichthouder Bedrijven moet u de digitale machtiging/wilsverklaring binnen redelijke termijn kunnen printen;
- De digitaal opgeslagen digitale machtigingen/wilsverklaringen moet u tot minimaal 2 jaar na de tenaamstelling bewaren en moet u uiterlijk 3 jaar na de tenaamstelling vernietigen.

De RDW adviseert u om een back-up (kopie van de gegevens) te maken zodat u ook als u problemen heeft met uw computersysteem nog steeds de gevraagde gegevens aan de Toezichthouder Bedrijven kunt tonen.

Opslag in de Cloud kent nog veel risico's, vooral als het gaat om de opslag van persoonsgegevens. Bij TV worden er persoonsgegevens opgeslagen. Voor schade of onrechtmatig gebruik van gegevens is de erkenninghouder aansprakelijk, maar ook de RDW. Daarom is het vooralsnog niet toegestaan dat de digitale machtigingen/wilsverklaringen in de Cloud worden opgeslagen.

Wilt u geen gebruik maken van de optie om de digitale machtigingen/wilsverklaringen digitaal te bewaren? Dan bewaart u de ingevulde en ondertekende documenten in de afsluitbare voorziening op uw bedrijfsadres.

Privacygevoelige informatie

Wees u ervan bewust dat u persoonsgegevens verwerkt voor de RDW in het kader van de bevoegdheid TV.

De volgende persoonsgegevens worden verwerkt:

- Naam, adres, woonplaatsgegevens, handtekening, geboortedatum en legitimatiegegevens.
- Naam en paraaf van de medewerker van het erkende bedrijf.

Met deze gegevens moet u zorgvuldig omgaan. Zie hiervoor de Wet bescherming persoonsgegevens.

Controleren legitimatiegegevens

Voor het tenaamstellen van een voertuig op naam van een natuurlijk persoon (particulier) is zijn of haar geldige Nederlands legitimatiebewijs (rijbewijs, paspoort of identiteitskaart) nodig. Deze persoon moet zelf aanwezig zijn voor of tijdens de tenaamstelling. De nieuwe eigenaar/houder moet vóór de tenaamstelling de wilsverklaring tekenen. Hiermee bevestigt hij/zij akkoord te gaan met de tenaamstelling en de daaruit voortvloeiende voertuigverplichtingen.

Als u een tenaamstelling wilt uitvoeren voor een natuurlijk persoon en u heeft een Opdracht tot Tenaamstelling (OTT) ontvangen, dan moet u eerst een wilsverklaring aanmaken en laten ondertekenen voordat u de tenaamstelling regelt. U controleert in dit geval of het legitimatiebewijs overeenkomt met degene die het kenteken op naam krijgt en zorgt ervoor dat deze persoon de wilsverklaring ondertekent. Dit hoeft niet op het moment van tenaamstelling maar wel op een moment voorafgaand aan de tenaamstelling.

Voor het tenaamstellen op naam van een rechtspersoon die is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel (KvK) controleert u de gegevens van het uittreksel van de Kamer van Koophandel en het legitimatiebewijs van de tekenbevoegde met deze gegevens maakt u een digitale machtiging aan. De tekenbevoegde van de nieuwe eigenaar/houder moet vóór de tenaamstelling de digitale machtiging tekenen. Hiermee bevestigt de tekenbevoegde akkoord te gaan met de tenaamstelling en de daaruit voortvloeiende voertuigverplichtingen.

Als u een tenaamstelling wilt uitvoeren voor een rechtspersoon en u heeft een Opdracht tot Tenaamstelling (OTT) ontvangen, dan hoeft u niet eerst een digitale machtiging aan te maken. U hoeft de legitimatiebewijzen niet te controleren. De opdrachtgever heeft deze al gecontroleerd bij het aanmaken van de opdracht. Omdat u degene bent die de tenaamstelling verricht bent u er wel voor verantwoordelijk dat de tenaamstelling op de juiste naam wordt verricht. Maak daarom met degene die u de opdracht verstrekt goede afspraken hierover.

Als u een tenaamstelling uitvoert voor een natuurlijk persoon dan moet u altijd een wilsverklaring aanmaken. In de wilsverklaring kan dan de Opdracht opgenomen worden. De wilsverklaring moet aangemaakt worden in bijzijn van de klant. Op dit moment vindt ook de controle van het legitimatiebewijs plaats. Direct na het opmaken van de wilsverklaring ondertekent de klant de wilsverklaring. Het is daardoor niet meer verplicht dat de klant aanwezig is bij de daadwerkelijke tenaamstelling.

Wijzigingen per 12 maart 2015: Digitale machtiging in plaats van wilsverklaring

Vanaf 12 maart 2015 moet de wilsverklaring gemaakt worden via www.rdw.nl. Nadat u het legitimatiebewijs heeft gecontroleerd en de wilsverklaring heeft aangemaakt, laat u deze ondertekenen door de klant. Op de wilsverklaring staat het machtigingsnummer. Deze heeft u nodig voor de tenaamstelling. De tenaamstelling mag u op een later tijdstip uitvoeren. Het voordeel van deze wijziging is dat u het legitimatiebewijs van de klant al kan controleren bij het regelen van de verkoop. De klant kan de wilsverklaring dan gelijk ondertekenen. Hierdoor hoeft de klant niet meer persoonlijk aanwezig te zijn bij de tenaamstelling zelf. U kunt de tenaamstelling doen op een moment dat voor u het beste uitkomt. De klant is vanaf de tenaamstelling al wel aansprakelijk voor het voertuig. Het is dan raadzaam om met de klant af te spreken wanneer het voertuig op zijn naam komt. De klant kan dan op tijd bijvoorbeeld de verzekering regelen.

Digitale machtiging voor voertuigen die niet in de eigen bedrijfsvoorraad staan

Vanaf 12 maart 2015 is de digitale machtiging ook te gebruiken voor voertuigen die niet in de eigen bedrijfsvoorraad staan. De tenaamstelling mag dan niet uitgevoerd worden met de TV applicatie van de erkende bedrijven, maar moet dan uitgevoerd worden bij een loket van PostNL, SKL of van de RDW.

Ook zijn de voorwaarden van de tenaamstelling anders. De digitale machtiging wordt ingevuld en ondertekend door de nieuwe eigenaar/houder van het voertuig. Vervolgens zijn naast de digitale machtiging en de bedrijfsvoorraadpas en legitimatiebewijs van de medewerker erkend bedrijf ook de kentekendelen verplicht. Dit betekent dat bij de tenaamstelling de papieren kentekendelen of de kentekencard met tenaamstellingscode overgelegd moeten worden.

Wijziging per 01 september 2017:

Controleren legitimatie en toezien op de ondertekening wilsverklaring voor tenaamstelling van een voertuig van een ander erkend bedrijf:

Vanaf 01 september 2017 is er een wijziging doorgevoerd in de wijze van ondertekening van de wilsverklaring. Het gaat om de situatie dat een ander erkend bedrijf, bijvoorbeeld de importeur eigenaar blijft van het voertuig en het voertuig geleverd wordt door de dealer. Of het voertuig betreft een leasevoertuig die op naam gesteld wordt van een natuurlijk persoon waarbij de leverende dealer niet het eigendom van het voertuig heeft.

Wat houdt de wijziging in?

De natuurlijk persoon meldt zich bij de dealer en legitimeert zich. De dealer stuurt het legitimatienummer door naar de importeur. De importeur maakt op basis van het doorgegeven legitimatienummer van de nieuwe eigenaar/houder een wilsverklaring aan. In deze wilsverklaring kan een Opdracht tot Tenaamstelling direct worden verwerkt.

Vervolgens verstuurt de importeur de aangemaakte wilsverklaring naar de desbetreffende dealer. Voorwaarde is wel dat ook de dealer een actuele erkenning bedrijfsvoorraad heeft en op de hoogte is van het herkennen van een geldig legitimatiebewijs.

De dealer vraagt de nieuwe eigenaar/houder langs te komen voor de ondertekening van de wilsverklaring. Als de wilsverklaring is ondertekend en geverifieerd, stuurt de dealer de wilsverklaring terug naar de importeur. De importeur stelt het voertuig vervolgens tenaam.

Voorwaarde voor deze werkwijze is dat de medewerker(s) van de betreffende dealer gemachtigd is (zijn) om het proces van verificatie van de lessee met zijn legitimatiebewijs en de ondertekening van de wilsverklaring namens de importeur uit te voeren. Voor dit deel van het proces geldt de medewerker van de dealer dan als "medewerker" van de importeur.

Deze machtiging moet op schrift staan, gedateerd zijn en door beide partijen ondertekend (zie bijlage 2).

Alleen in geval er sprake is van een nader onderzoek van een tenaamstelling bijvoorbeeld wanneer de houderschap wordt betwist, moet deze machtiging ter inzage aan de RDW kunnen worden overgelegd. De machtiging hoeft niet per kenteken te worden opgesteld en ondertekend, maar kan ten behoeve van het

RDW erkende bedrijven: tenaamstellen

proces eenmalig worden overeengekomen en ondertekend. De verantwoordelijkheid voor de gehele tenaamstelling inclusief het proces van de controle van legitimatie en het toezien op de ondertekening berust bij de importeur.

Kenteken en meldcode

Als u een voertuig op naam zet waarbij een Kopie deel III van vóór 16 juli 1991 aanwezig is, kunt u de meld- en de duplicaatcodes afleiden uit het codenummer. Hierbij is de duplicaatcode de 7e positie en de meldcode de 12e t/m 15e positie van het codenummer, bijvoorbeeld:

Codenummer	Duplicaatcode	Meldcode
OOSEAPA10612029	A	2029 (Personenvoertuig)
OOPEUV-18156556B04080043	-	6556 (Bedrijfsvoertuig)

Op kentekenbewijzen die zijn afgegeven vóór 1 januari 1995, is de duplicaatcode af te leiden uit de voertuigcode op het kopie deel III. U kunt dit dan uit de zevende positie van deze code aflezen.

Een streepje of de letter L op de zevende positie = duplicaatcode 00
De letter A of de letter M op de zevende positie = duplicaatcode 01
De letter B of de letter N op de zevende positie = duplicaatcode 02
Deze reeks loopt door tot de letters K en Z.

U kunt alleen voertuigen te naam stellen op de volgende rechtspersonen:

- vennootschap onder firma (VOF);
- commanditaire vennootschap (CV);
- besloten vennootschap (BV);
- naamloze vennootschap (NV);
- coöperatieve vereniging (CV) (U.A.);
- vereniging;
- stichting;
- onderlinge waarborgmaatschappij.

Uitzondering is de "eenmanszaak". Als het gaat om een eenmanszaak kan het op naam zetten als rechtspersoon niet plaatsvinden. Wel is het mogelijk om het voertuig op naam van de particulier te zetten.

Voor rechtspersonen in oprichting (i.o.) kunt u ook geen voertuig op naam zetten. Wel is het mogelijk om het voertuig op naam van een particulier, bijvoorbeeld de toekomstige berijder van het voertuig, te zetten.

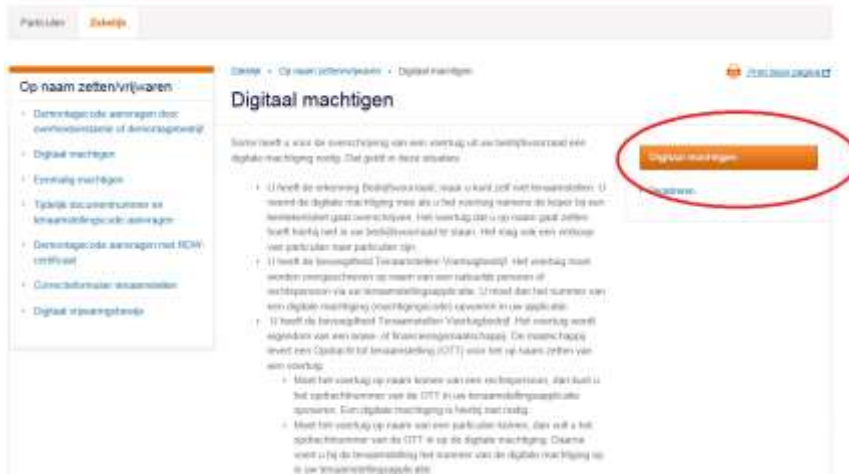
Wijzigingen per 1 juli 2016: Frequentie houderschapsbelasting vervalt

Vanaf 1 juli 2016 hoeft er niet meer aangegeven te worden hoe de motorrijtuigenbelasting betaald zal moeten worden. Wanneer de klant hierin specifieke wensen heeft dan moet hij of zij dit rechtstreeks bij de Belastingdienst aangeven.

2 Aanmaken van de digitale machtiging/wilsverklaring

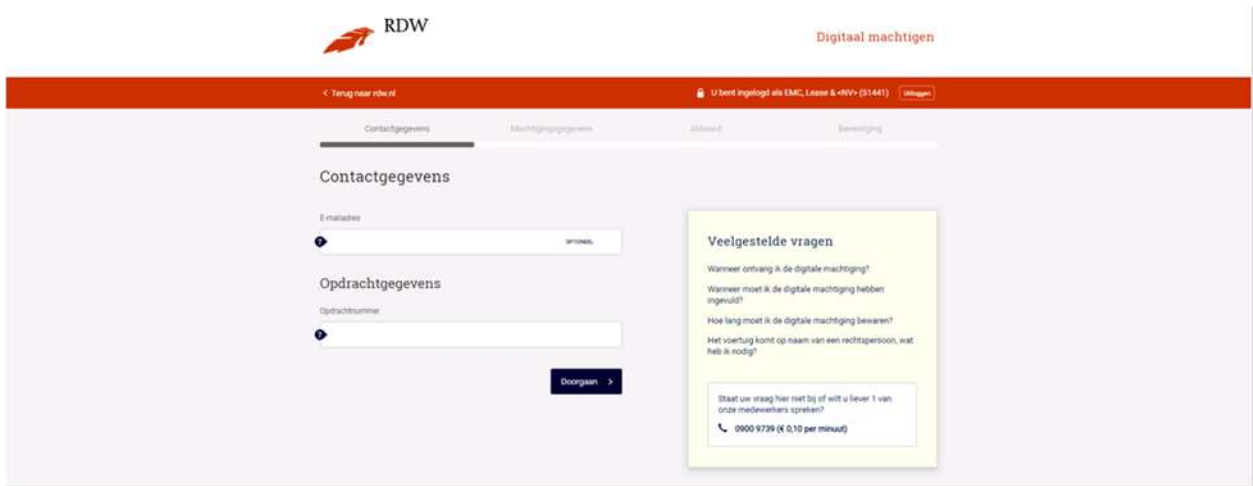
Als u een voertuig op naam gaat zetten, dan maakt u altijd een digitale machtiging / wilsverklaring aan. Als er sprake is van een tenaamstelling op naam van een natuurlijk persoon dan spreekt deze handleiding van een wilsverklaring. In het online loket heet deze wilsverklaring op het moment van uitgave nog een digitale machtiging. De RDW zal dit zo spoedig mogelijk aanpassen.

U gaat naar de zakelijke dienstomgeving van de RDW via www.rdw.nl. U logt in met het certificaat dat u van de RDW heeft ontvangen toen u uw erkenning bedrijfsvoorraad heeft aangevraagd. Aan de linkerzijde van uw scherm ziet u de tekst Digitaal machtigen.



Figuur 1: www.rdw.nl Digitaal machtigen

Wijziging per 02 juli 2019: schermen digitale machtiging aangepast



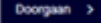
Figuur 2: Informatie

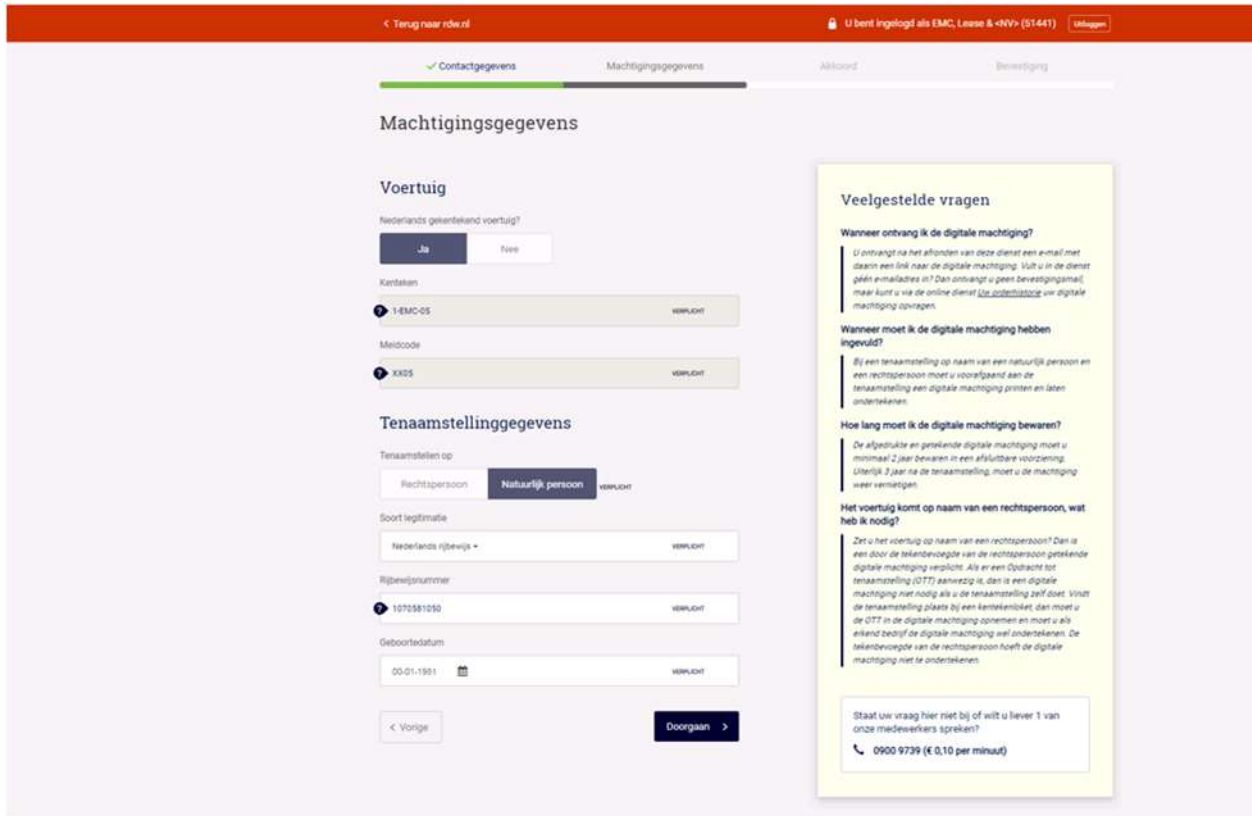
Het invullen van een emailadres is optioneel. Het emailadres wordt gebruikt voor het versturen van de bevestiging. De bevestiging bevat een link naar de digitale machtiging. Vanuit de link kan de digitale machtiging geopend worden en geprint.

Als u geen Opdracht tot tenaamstelling heeft ontvangen van een lease- of financieringsmaatschappij, dan vult u het opdracht nummer niet in. Meer informatie over tenaamstellen naar aanleiding van een Opdracht tot tenaamstelling vindt u in hoofdstuk 4. In het nu volgende deel krijgt u uitleg over het aanmaken van een wilsverklaring / digitale machtiging.

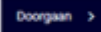
RDW erkende bedrijven: tenaamstellen

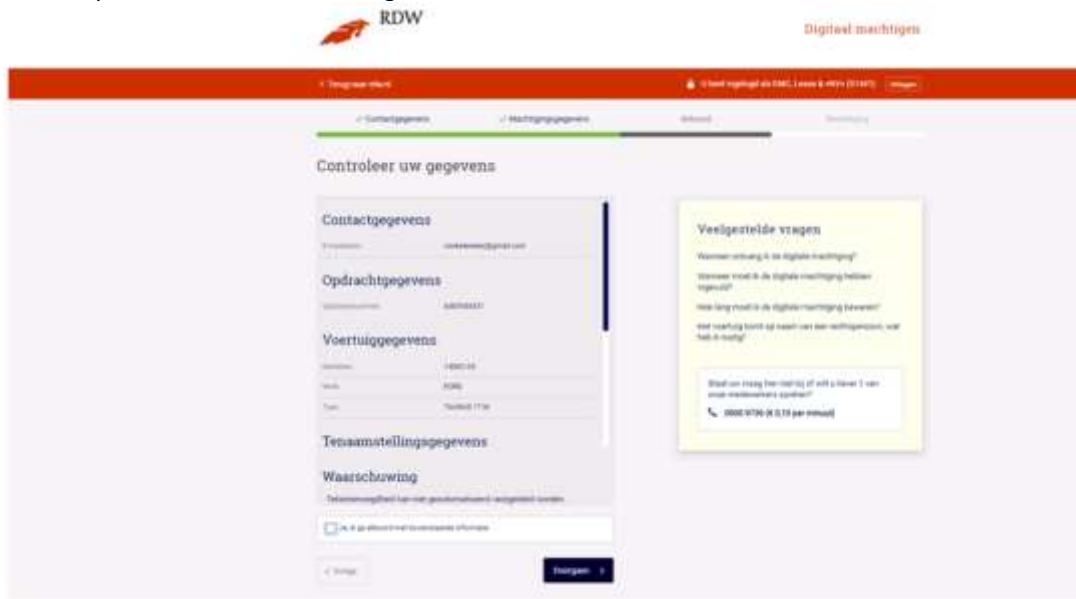
Heeft u een Opdracht tot tenaamstelling van een leasemaatschappij ontvangen en de tenaamstelling komt op naam van een KvK ingeschreven rechtspersoon dan hoeft u geen digitale machtiging aan te maken. Bij een tenaamstelling op naam van een natuurlijk persoon moet er altijd een wilsverklaring gemaakt worden, ook als er een OTT aanwezig is. U neemt de opdracht dan op in de wilsverklaring.

Klik op  voor het volgende scherm:



Figuur 3: Invoergegevens voertuig en legitimatie

In dit scherm vult u de gevraagde voertuiggegevens en de legitimatiegegevens van de nieuwe eigenaar/houder in. Klik op  voor het volgende scherm:

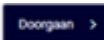


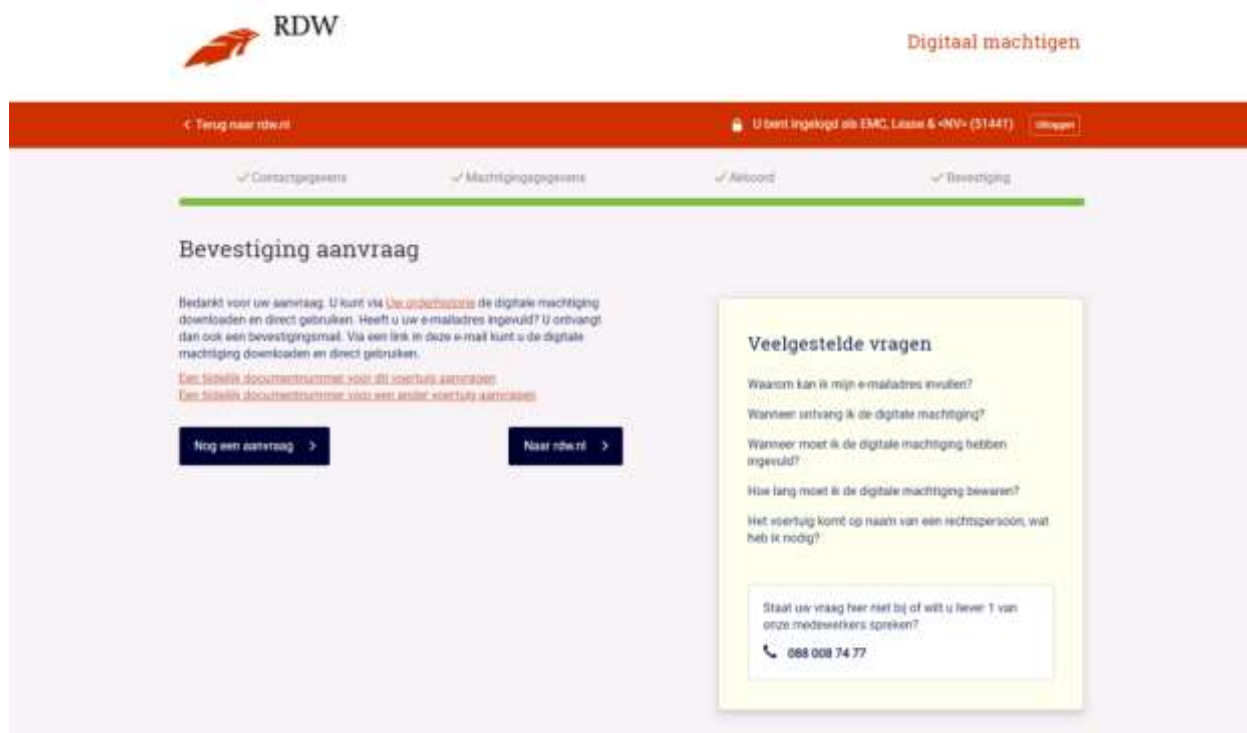
Figuur 4: Controle voertuig- en legitimatiegegevens

RDW erkende bedrijven: tenaamstellen

Nadat u de gegevens heeft gecontroleerd klikt u op 'Doorgaan'. Als de gegevens in dit scherm niet correct zijn, dan klikt u op 'Terug' zodat u in het vorige scherm de gegevens kunt aanpassen.

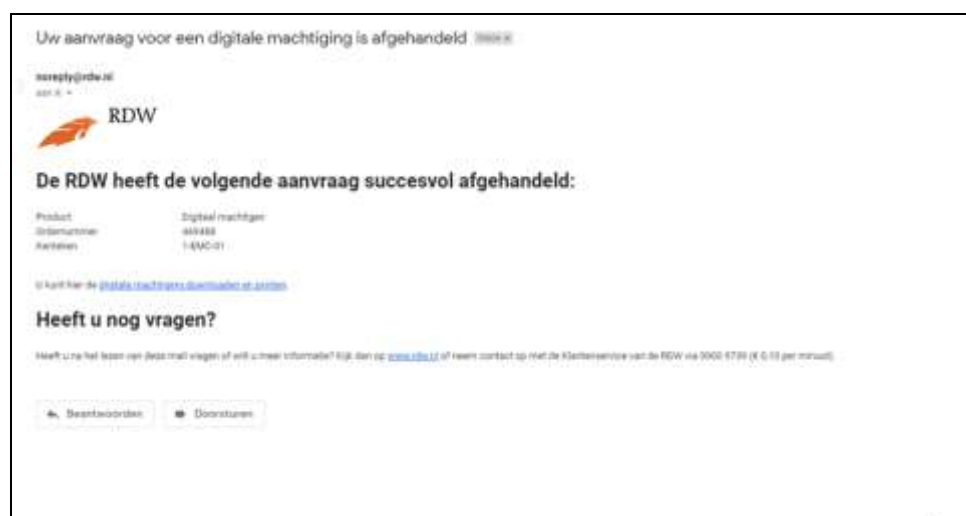
Let op! Als u op  klikt en de gegevens blijken achteraf niet correct dan kunt u niet meer terug.

Na klikken op , verschijnt het scherm waar de aanvraag voor de digitale machtiging wordt verwerkt:



Figuur 5: Aanvraag wordt verwerkt

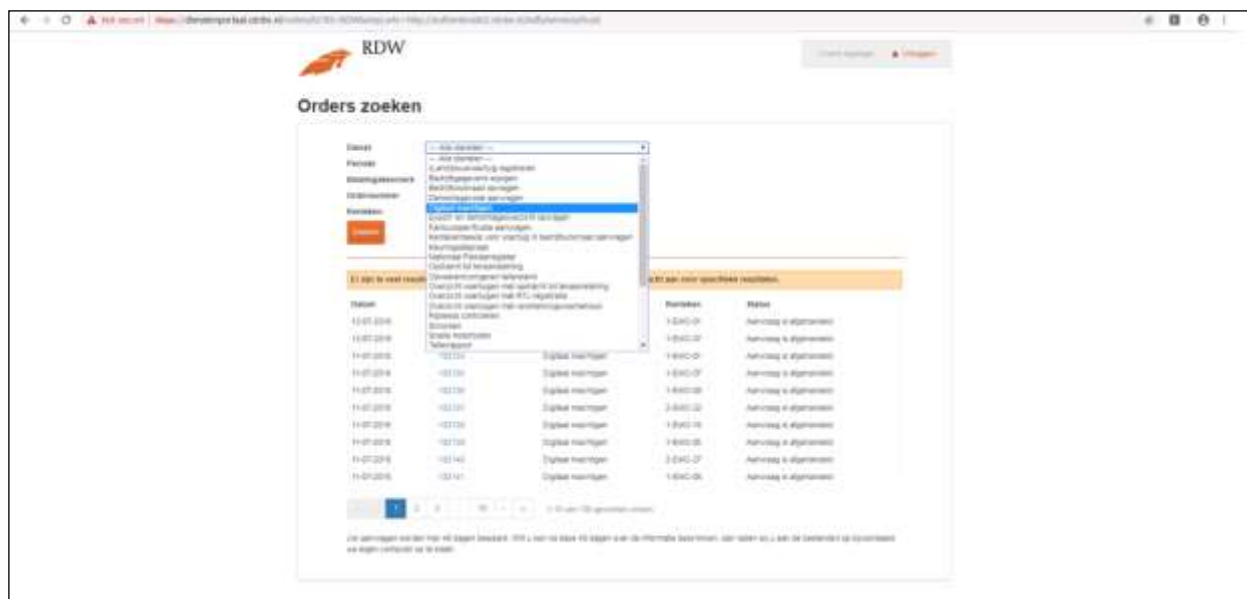
De aanvraag is vervolgens vastgelegd. Als er een emailadres is ingevuld dan wordt er een bevestiging naar het opgegeven emailadres verstuurd. In de bevestiging staat een link naar de aangevraagde machtiging.



Figuur 6: Bevestiging aanvraag

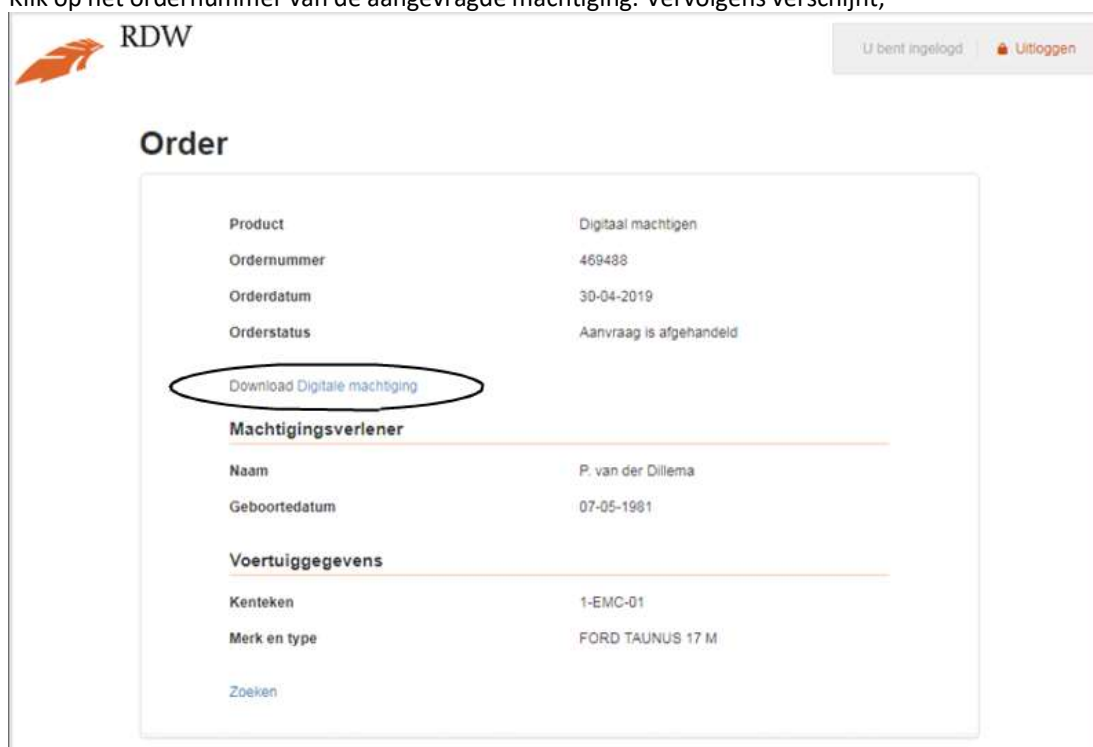
RDW erkende bedrijven: tenaamstellen

Is er geen emailadres ingevuld dan kan de digitale machtigingsformulier/de wilsverklaring opgevraagd worden in Orders zoeken.



Figuur 7: Digitale machtiging opzoeken via Orders zoeken

Klik op het ordernummer van de aangevraagde machtiging. Vervolgens verschijnt;



Figuur 8: Order

Het downloaden van de machtiging kan vanuit de pagina Order. Druk de machtiging af en laat deze ondertekenen door de nieuwe eigenaar/houder of de tekenbevoegde van de rechtspersoon die het kenteken op naam krijgt. Nadat u de ondertekende digitale machtiging/wilsverklaring in uw bezit heeft mag u het voertuig te naam stellen.

U mag alleen een Nederlands legitimatiebewijs in combinatie met een Burgerservicenummer (BSN) accepteren. Een persoon met een buitenlands paspoort of identiteitskaart en/ of geen BSN moet u doorverwijzen naar een RDW-kantoor.

RDW erkende bedrijven: tenaamstellen

NB: een digitale machtiging/wilsverklaring is achteraf niet te wijzigen. Als blijkt dat de gegevens in de digitale machtiging/wilsverklaring niet juist zijn of niet compleet, dan moet u een nieuwe digitale machtiging/wilsverklaring aanmaken en laten ondertekenen.

In het geval dat de digitale machtiging/wilsverklaring niet (goed) geprint is dan is het mogelijk om via het bedrijvenportaal “Order zoeken” de digitale machtiging/wilsverklaring opnieuw te printen.

3 Tenaamstellen (zowel eerste tenaamstelling als overschrijving) met Digitale machtiging/wilsverklaring.

(Eerste) tenaamstelling van een voertuig voor een natuurlijk persoon of een bij de Kamer van Koophandel (KvK) ingeschreven rechtspersoon met een geldig Nederlands legitimatiebewijs (rijbewijs, paspoort of identiteitskaart). Een persoon met een buitenlands paspoort of identiteitskaart en/of geen BSN moet u doorverwijzen naar een RDW kantoor.

Beginscherm:

Figuur 1: Machtigingsnummer of opdrachtnummer invullen

Klik Machtiging aan als er een digitale machtiging is gemaakt.

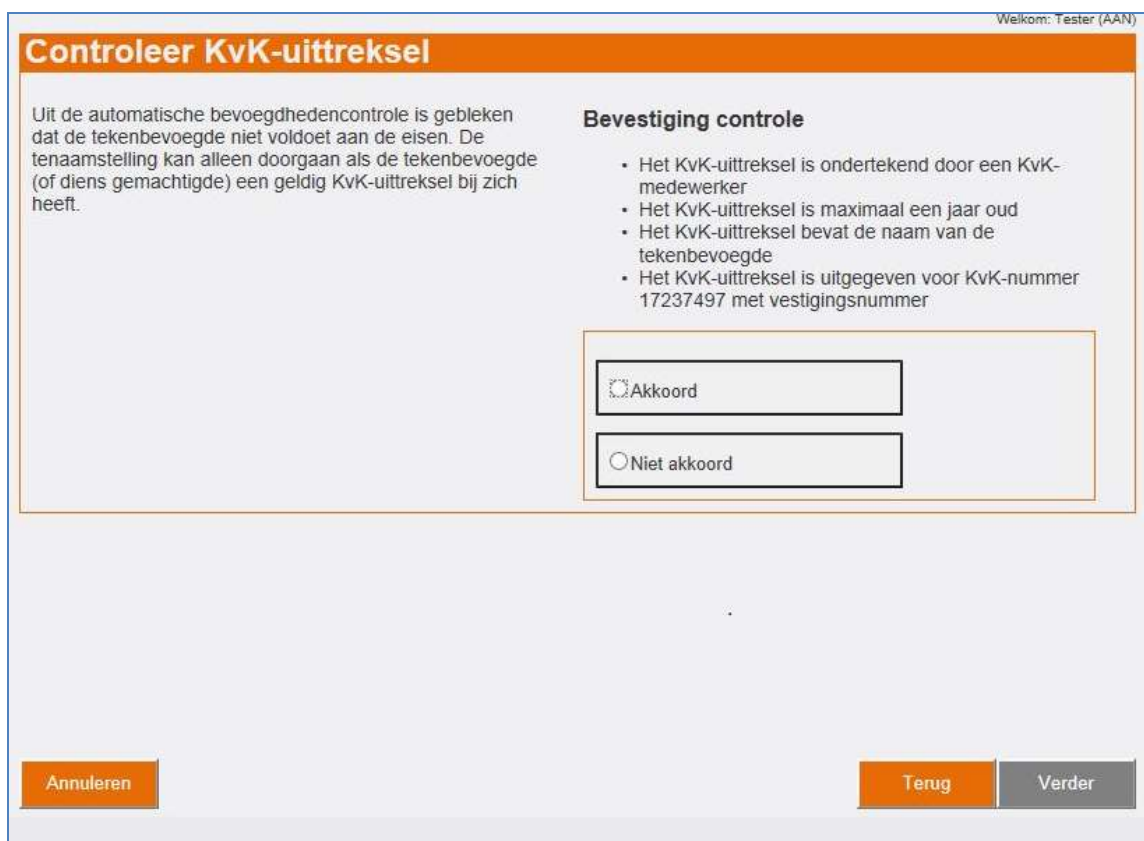
Een wilsverklaring is in het geval van een natuurlijk persoon altijd verplicht. Bij een KvK ingeschreven rechtspersoon is de digitale machtiging alleen verplicht in het geval er geen opdrachtnummer aanwezig is.

Is er wel een opdrachtnummer dan hoeft er geen digitale machtiging aanwezig te zijn in het geval van een KvK ingeschreven rechtspersoon.

Klik in dit geval op Opdracht.

In het geval er is gekozen voor de digitale machtiging/wilsverklaring vul dan het machtigingsnummer in. Dit nummer is ook te scannen met een handscanner.

Klik daarna op om in het volgende scherm te komen:



Figuur 2: Bevoegdheidscheck tekenbevoegde

Na het invullen van het machtigingsnummer wordt er gecontroleerd op de tekenbevoegde van de Kamer van Koophandel: de bevoegdheidscheck. Als de tekenbevoegde niet rechtstreeks bij de Kamer van Koophandel gecontroleerd kan worden dan volgt bovenstaande scherm. In deze gevallen moet u zelf aan de hand van een papieren (geen internet) uittreksel de tekenbevoegde controleren.

In het geval dat de controle akkoord is klik dan op Akkoord

Let op: als u klikt op Niet akkoord dan wordt de tenaamstelling afgebroken.

Klik daarna op om in het volgende scherm te komen:

The screenshot shows a web form for vehicle registration. At the top left is a logo of a leaf. In the top right corner, it says 'Welkom: 95432 (ERB)'. The form is divided into two main sections. The first section is titled 'Voer de volgende gegevens in' and contains two input fields: 'Kenteken' and 'Meldcode'. The second section is titled 'Voer de gegevens van de kilometer teller in' and contains an input field for 'Tellerstand', two radio buttons labeled 'Kilometer' (which is selected) and 'Mijl', and a checkbox labeled 'Geen tellerstand opgenomen'. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Annuleren' on the left, and 'Terug' and 'Verder' on the right.

Figuur 3: Gegevens invullen voor voertuigen vanuit de bedrijfsvoorraad

Het kenteken en de meldcode zijn al vooringevuld vanuit de wilsverklaring/digitale machtiging.

De tellerstand hoeft alleen ingevuld te worden als voor het voertuig verplicht een tellerstand ingevuld moet worden. Is dat niet het geval dan wordt er ook geen invoerveld getoond. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een aanhangwagen of bromfiets.

Let op! Als een voertuig is voorzien van een teller, dan moet u de tellerstand opgeven zoals u deze op dat moment kan aflezen van het dashboard. Als u de teller niet kunt aflezen omdat het voertuig een dusdanige ernstige schade heeft en deze is niet eenvoudig te herstellen, dan mag u ook kiezen voor de optie 'nee'. Is er echter sprake van een eenvoudig op te lossen storing, bijvoorbeeld een lege accu opladen of vervangen, dan moet u zorgen dat u voordat u het voertuig tenaamstelt alsnog de juiste tellerstand kunt aflezen.

Het scherm zoals in figuur 3 wordt getoond als er een voertuig tenaamgesteld wordt vanuit de bedrijfsvoorraad.

Betreft het een niet-tenaamgesteld voertuig dan moeten er nog aanvullende gegevens ingevoerd worden (zie figuur 4).

Voer de gegevens van het kentekenbewijs in

Kenteken

Meldcode

Voer dit gegeven alleen bij een nieuw/ongebruikt voertuig in

Tenaamstellingscode

Of in geval van een papieren kentekenbewijs:

Duplicaatcode

Controleletter

Voer de gegevens van de kilometerteller in

Tellerstand Kilometer Mijl

Annuleren Terug Verder

Figuur 4: Gegevens kenteken invullen voor niet tenaamgestelde voertuigen

Is het voertuig niet eerder tenaamgesteld en dat is ingeschreven in het kentekenregister **NA** 01 januari 2014 dan moet er een tenaamstellingscode ingevuld worden. De tenaamstellingscode moet overgenomen worden van het tenaamstellingsdocument of Bevestiging van Inschrijving (BIN).

Is het voertuig niet eerder tenaamgesteld en dat is ingeschreven in het kentekenregister **VOOR** 01 januari 2014 dan moet de duplicaatcode en controleletter ingevuld worden. Deze gegevens staan op het papieren kentekenbewijs.

Klik daarna op  om in het volgende scherm te komen:

Bevestig de tenaamstelling

Voertuig

Kenteken: 06-GB-50
Merk en model: VAN AARSEN CF200
Kleur: BLAUW

Tenaamgestelde

Naam: A. Schoonen

Verzendadres

De kentekencard en het tweede deel van de tenaamstellingscode worden verstuurd naar:

Adres: KADESTRAAT 5
Postcode: 1975 EW
Woonplaats: IJMUIDEN

Kosten

Tenaamstellen (leges) € 6,06
Totaal € 6,06

Verklaring van de klant

- Tenaamstelling is juist
- Verzendadres is juist

De klant gaat akkoord

Annuleren Terug Verder


Figuur 5: Tenaamstelling bevestigen

RDW erkende bedrijven: tenaamstellen

Controleer samen met de klant de tenaamstelling en de andere gegevens in het scherm. Als er iets niet correct is, kunt u nu nog terug naar een vorig scherm of kan de kentekenhandeling afgebroken worden. Het getoonde verzendadres moet overeenkomen met het daadwerkelijke GBA-adres of correspondentieadres van de nieuwe eigenaar/houder. Als dit niet het geval is, neem dan direct telefonisch contact met de helpdesk op. Indien het voertuig verplicht RDW gekeurd moet worden (na schade, de zogenoemde WOK-status), wordt dit ook het scherm getoond. Wijs de klant hierop.


Ook als de tellerstand onlogisch is wordt dit getoond in het scherm, wijs de klant erop.

Via  breekt u de kentekenhandeling af en keert u terug naar het begin menu.

Via  bladert u een scherm terug maar blijft u in de kentekenafhandeling.

Als de klant akkoord gaat met alle gegevens en de kosten, vinkt u het vak "De klant gaat akkoord" aan

 De klant gaat akkoord

Nu pas wordt de knop  actief. Klik hierop om **de tenaamstelling vast te leggen**.

Betreft het een tenaamstelling van een voertuig uit de bedrijfsvoorraad dan wordt figuur 6 getoond. In dit scherm kan vervolgens het tenaamstellingsverslag en vrijwaringsbewijs afgedrukt worden.

Betreft het een tenaamstelling van een voertuig die nog niet eerder tenaamgesteld is geweest (nieuw en ongebruikt) dan wordt figuur 7 getoond. In dit scherm kan vervolgens het tenaamstellingsverslag afgedrukt worden.

Voertuig is tenaamgesteld

Voertuig

Kenteken 06-GB-50
Merk en model VAN AARSEN CF200
Kleur BLAUW

Tenaamgestelde

Naam A. Schoonen

Verzendadres

De kentekencard en het tweede deel van de tenaamstellingscode worden verstuurd naar:

Adres KADESTRAAT 5
Postcode 1975 EW
Woonplaats IJMUJIDEN

Verlag en vrijwaring

Het tenaamstellingsverslag en de vrijwaring kunnen nu worden afgedrukt.

Druk tenaamstellingsverslag af.

Druk vrijwaring af.

Bevestiging afdrukken

- Tenaamstellingsverslag is correct afgedrukt
- Vrijwaring is correct afgedrukt

Afdrukken is gelukt

Voltoeren

Figuur 6: Voertuig is tenaamgesteld vanuit bedrijfsvoorraad

OF

Versie: 3.1.5.20907 Welkom: 53153 0

Voertuig is tenaamgesteld

Voertuig	
Kenteken	25-TVH-1
Merk en model	OPEL VECTRA-B; X1.7DT
Kleur	BLAUW
Tenaamgestelde	
Naam	DOSAS
Verzendadres	
De kentekencard wordt verstuurd naar:	
Adres	IEMHOF 14
Postcode	9431 JK

Verslag

Het tenaamstellingsverslag kan nu worden afgedrukt.

Druk tenaamstellingsverslag af

Bevestiging afdrukken

• Tenaamstellingsverslag is correct afgedrukt

Afdrukken is gelukt

Figuur 7: Voertuig is tenaamgesteld, nieuw en ongebruikt

Druk tenaamstellingsverslag af

Het kenteken is nu op naam gesteld. Klik op **Druk tenaamstellingsverslag af** om het Tenaamstellingsverslag uit te printen en aan de klant te overhandigen.

Let op! Dit verslag bevat het eerste gedeelte van de tenaamstellingscode (4 cijfers). De nieuwe eigenaar/houder heeft deze code nodig als hij zijn voertuig wil verkopen of het kenteken wil laten schorsen. Dit is dus een belangrijk document. Wijs de klant hierop!

Het tweede gedeelte van de tenaamstellingscode (5 cijfers) stuurt de RDW samen met het kentekenbewijs op creditcardformaat (de kentekencard) per post naar de tenaamgestelde. Meld dit de klant!

Adviseer de klant om het eerste gedeelte van de tenaamstellingscode direct bij het tweede gedeelte van de code te schrijven na ontvangst van de brief (hierop is ook de kentekencard bevestigd).

Als er een verplichte RDW-keuring voor dit voertuig moet plaatsvinden (WOK status), wordt dit op het tenaamstellingsverslag geprint. In dat geval mag de nieuwe eigenaar/houder niet met het voertuig rijden.

N.B.: Als er in de Digitale machtiging een Opdracht is verwerkt en deze Opdracht leidt tot een verstrekkingvoorbehoud, dan zal er geen tenaamstellingscode worden geprint.

Druk vrijwaring af

Klik daarna op **Druk vrijwaring af** om het vrijwaringsbewijs te printen. Dit bewijs is bedoeld voor uw administratie.

Als beide printen zijn gelukt (Tenaamstellingsverslag en vrijwaringsbewijs), dan pas het vak

Afdrukken is gelukt

aanvinken.

Voltooien

Dan pas wordt de knop **Voltooien** actief. Klik hierop en de gehele kentekenhandeling inclusief registratie en printen, is daadwerkelijk afgehandeld en het systeem springt terug naar het Hoofdmenu, gereed voor de volgende kentekenhandeling.

Wacht op Keuren (Wok)

Als een geregistreerde eigenaar/houder zich bij de RDW meldt met de opmerking dat hij niets weet van de WOK-status dan maakt de RDW hier een aantekening van. Dit kan leiden tot extra toezicht op uw bevoegdheid door een Toezichthouder Bedrijven van de RDW. Er vindt in geen geval een correctie in het kentekenregister plaats.

4 Tenaamstellen (zowel eerste tenaamstelling als overschrijving) met Opdrachtnummer.

(Eerste) tenaamstelling van een voertuig voor een bij de Kamer van Koophandel (KvK) ingeschreven rechtspersoon. De tekenbevoegde natuurlijke persoon heeft een geldig Nederlands legitimatiebewijs (rijbewijs, paspoort of identiteitskaart) en een (kopie) uittreksel van de KvK. U mag alleen een Nederlands legitimatiebewijs in combinatie met een Burger Service Nummer (BSN) accepteren. Een persoon met een buitenlands paspoort of identiteitskaart en/ of geen BSN moet u doorverwijzen naar een RDW kantoor.

Bij een (eerste) tenaamstelling van een voertuig voor een natuurlijk persoon moet er altijd een wilsverklaring gemaakt worden. Dit betekent dat er niet via het Opdrachtnummer tenaamgesteld kan worden, maar altijd via de wilsverklaring. Bij het aanmaken van de wilsverklaring via www.rdw.nl voert u dan het opdrachtnummer in. De gegevens die de leasemaatschappij in de opdracht heeft meegegeven worden nu automatisch opgenomen in de wilsverklaring. De overige gegevens voert u zelf in.

Opdracht tot tenaamstelling

Met de introductie van de kentekencard en de tenaamstellingscode kan de lease- of financieringsmaatschappij de 'Opdracht tot tenaamstelling' gebruiken om de tenaamstelling in goede banen te leiden. Voor het geven van die opdracht heeft de RDW een dienst ontwikkeld die alleen voor erkende lease- en financieringsmaatschappijen toegankelijk is.

In de 'Opdracht tot tenaamstelling' geeft de erkende lease- of financieringsmaatschappij aan op welke naam het voertuig komt. Dat kan de leasemaatschappij, de gebruiker of de werkgever van de gebruiker zijn. Ook kan aan de 'Opdracht tot tenaamstelling' gekoppeld worden dat na de tenaamstelling, de tenaamgestelde of de leasemaatschappij de zorg draagt voor het nakomen van de verschillende voertuigverplichtingen (Verzekering, APK, Motorrijtuigenbelasting, Boetes). Als het voertuig op naam van een leasemaatschappij moet komen, kan de lease- of financieringsmaatschappij bovendien aangegeven naar wie de RDW het kentekenbewijs moet sturen.

Als een lease- of financieringsmaatschappij een voertuig (niet tenaamgesteld of vanuit uw bedrijfsvoorraad) van u koopt dan kunt u als TV-bevoegd bedrijf te maken krijgen met de Opdracht tot tenaamstelling.

De Opdracht tot tenaamstelling kan een kenteken bevatten. Dit is altijd het geval als het voertuig eerder tenaamgesteld is geweest. Voor een voertuig dat nog niet eerder tenaamgesteld was, kan de Opdracht tot tenaamstelling ook zonder kenteken worden gegeven. Bijvoorbeeld in het geval dat het voertuig nog besteld moet worden en nog niet bekend is welk kenteken het voertuig krijgt.

De leasemaatschappij kan in de Opdracht een verzendadres opgeven als de kentekencard naar een ander adres verstuurd moet worden dan het adres waarop de tenaamstelling is geregistreerd. Dit verzendadres wordt eenmalig gebruikt om de kentekencard te versturen. In de gevallen dat er een verzendadres aanwezig is wordt het verzendadres weergegeven in het bevestigingsscherm van de tenaamstelling.

U ontvangt een 'Opdracht tot tenaamstelling' van de lease- of financieringsmaatschappij. Het kan om het fysieke document gaan, maar het is ook mogelijk dat u alleen het opdrachtnummer ontvangt.

Beginscherm:

Voer het machtigingsnummer of opdrachtnummer in

Machtiging Opdracht

Opdrachtnummer 

Vul alleen een opdrachtnummer in bij lease- en gefinancierde voertuigen die op een organisatie worden tenaamgesteld. Vul bij alle andere voertuigen een machtigingsnummer in.

Versie: 1.0.16.158 Verder

Figuur 1: Machtigingsnummer of opdrachtnummer invullen

Klik Machtiging aan als er een wilsverklaring is gemaakt. Deze optie altijd gebruiken voor een tenaamstelling op naam van een natuurlijk persoon. Het opdrachtnummer heeft u namelijk al gebruikt voor het aanmaken van de wilsverklaring via www.rdw.nl.

De wilsverklaring is in het geval van een natuurlijk persoon altijd verplicht.

De digitale machtiging voor een rechtspersoon is alleen verplicht in het geval er geen opdrachtnummer aanwezig is (zie vorig hoofdstuk). Als u een opdrachtnummer heeft ontvangen voor een tenaamstelling van een KvK ingeschreven rechtspersoon hoeft u niet eerst een digitale machtiging aan te maken. U vult in de tenaamstellingsapplicatie het opdrachtnummer in.

Klik op Opdracht

In het geval er is gekozen voor Opdracht vul dan het Opdrachtnummer in. Dit nummer is verwerkt in de barcode en is te scannen met een handscanner.

Vul hier het Opdrachtnummer in dat de lease- of financieringsmaatschappij aan u hebt gegeven. Hierdoor zullen later in de kentekenafhandeling diverse gegevens al automatisch ingevuld zijn (door lease- of financieringsmaatschappij opgevoerd via de Opdracht tot tenaamstelling). Beschikt u over een barcodescanner, dan mag u de barcode ook scannen.

Er zijn hier twee verschillende vormen van de opdracht tot tenaamstelling:

1. Het voertuig moet op naam komen van een rechtspersoon
2. Het voertuig moet op naam komen van de leasemaatschappij zelf

Afhankelijk van de door de lease- of financieringsmaatschappij ingevulde opdracht, zijn sommige gegevens in de TV-applicatie al ingevuld.

Machtiging

Als er een Opdracht tot tenaamstelling door de lease- of financieringsmaatschappij is afgegeven, dan hoeft u bij de tenaamstelling op naam van een rechtspersoon geen door de nieuwe eigenaar/houder ondertekend machtigingsformulier te hebben. De lease- of financieringsmaatschappij heeft de controle van het legitimatiebewijs van de tekenbevoegde en de gegevens op het uittreksel van de Kamer van Koophandel al voor u gedaan en de juiste gegevens opgenomen in de Opdracht tot tenaamstelling. Omdat u degene bent die de tenaamstelling verricht bent u er wel voor verantwoordelijk dat de tenaamstelling op de juiste naam wordt verricht. Maak daarom met degene die u de opdracht verstrekt goede afspraken hierover.

Klik daarna op  om in het volgende scherm te komen:



Figuur 2: Gegevens invullen voor voertuigen vanuit de bedrijfsvoorraad

Kenteken en meldcode zijn al ingevuld vanuit de Opdracht.

De tellerstand hoeft alleen ingevuld te worden als voor het voertuig verplicht een tellerstand ingevuld moet worden. Is dat niet het geval dan wordt er ook geen invoerveld getoond. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een aanhangwagen of bromfiets.

Let op! Heeft een voertuig een teller, dan moet u de tellerstand opgeven zoals u deze/die op dat moment afleest in het voertuig. Heeft een voertuig dusdanig schade zodat u de teller niet kunt aflezen en deze schade is niet eenvoudig te herstellen, dan mag u ook kiezen voor de optie 'nee'. Is de storing eenvoudig op te lossen, bijvoorbeeld een lege accu opladen of (tijdelijk) vervangen, dan moet u zorgen dat u voor de tenaamstelling alsnog de juiste tellerstand kunt aflezen en in het scherm kunt invullen.

Het scherm zoals in figuur 2 wordt getoond als er een voertuig tenaamgesteld wordt vanuit de bedrijfsvoorraad.

Is het voertuig niet eerder tenaamgesteld dan moeten er nog aanvullende gegevens ingevoerd worden (zie figuur 3).

Voer de gegevens van het kentekenbewijs in

Kenteken

Meldcode

Voer dit gegeven alleen bij een nieuw/ongebruikt voertuig in

Tenaamstellingscode

Of in geval van een papieren kentekenbewijs:

Duplicaatcode

Controleletter

Voer de gegevens van de kilometer teller in

Tellerstand Kilometer Mijl

Figuur 3: Gegevens kentekenbewijs invullen voor niet tenaamgestelde voertuigen

Is het voertuig niet eerder tenaamgesteld en dat is ingeschreven **NA** 01 januari 2014 dan moet er een tenaamstellingscode ingevuld worden. De tenaamstellingscode moet overgenomen worden van het tenaamstellingsdocument of Bevestiging van Inschrijving (BIN).

Is het voertuig niet eerder tenaamgesteld en dat is ingeschreven **VOOR** 01 januari 2014 dan moet de duplicaatcode en controleletter ingevuld worden. Deze gegevens staan op het papieren kentekenbewijs.

Klik daarna op om in het volgende scherm te komen:

Bevestig de tenaamstelling

Voertuig		Kosten	
Kenteken	08-GB-50	Tenaamstellen (leges)	€ 6,06
Merk en model	VAN AARSEN CF200	Totaal	€ 6,06
Kleur	BLAUW		

Tenaamgestelde	Verklaring van de klant
Naam: A. Schoonen	<ul style="list-style-type: none"> Tenaamstelling is juist Verzendadres is juist
Verzendadres	<input type="checkbox"/> De klant gaat akkoord
De kentekencard en het tweede deel van de tenaamstellingscode worden verstuurd naar:	
Adres	KADESTRAAT 5
Postcode	1975 EW
Woonplaats	IJMUIDEN

Figuur 4: Tenaamstelling bevestigen


Controleer samen met de klant de tenaamstelling en de andere gegevens in het scherm. Als er iets niet correct is, kunt u nu nog terug naar een vorig scherm of kan de kentekenhandeling afgebroken worden.

RDW erkende bedrijven: tenaamstellen

Als in de Opdracht een verzendadres is opgenomen dan wordt de kentekencard naar dit opgegeven adres verstuurd. Anders moet het getoonde verzendadres overeenkomen met het daadwerkelijke adres zoals de persoon staat ingeschreven bij de gemeente (GBA-adres) of correspondentieadres van de nieuwe eigenaar/houder. Als dit niet het geval is, neem dan direct telefonisch contact met de helpdesk op. Indien het voertuig verplicht RDW gekeurd moet worden (na schade, de zogenoemde WOK-status), wordt dit ook het scherm getoond. Wijs de klant hierop.


Ook als de tellerstand onlogisch is wordt dit getoond in het scherm, wijs de klant erop.

Via  breekt u de kentekenhandeling af en keert u terug naar het begin menu.

Via  bladert u een scherm terug maar blijft u in de kentekenafhandeling.

Als de klant akkoord gaat met alle gegevens en de kosten, vinkt u het vak "De klant gaat akkoord" aan

 De klant gaat akkoord

Nu pas wordt de knop  actief. Klik hierop om **de tenaamstelling vast te leggen**.

Betreft het een tenaamstelling van een voertuig uit de bedrijfsvoorraad dan wordt figuur 5 getoond. In dit scherm kan vervolgens het tenaamstellingsverslag en vrijwaringsbewijs afgedrukt worden.

Betreft het een tenaamstelling van een voertuig die nog niet eerder tenaamgesteld is geweest (nieuw en ongebruikt) dan wordt figuur 6 getoond. In dit scherm kan vervolgens het tenaamstellingsverslag afgedrukt worden.

Voertuig is tenaamgesteld

Voertuig

Kenteken 08-GB-50
Merk en model VAN AARSEN CF200
Kleur BLAUW

Tenaamgestelde

Naam A. Schoonen

Verzendadres

De kentekencard en het tweede deel van de tenaamstellingscode worden verstuurd naar:

Adres KADESTRAAT 5
Postcode 1975 EW
Woonplaats IJMUIDEN

Verslag en vrijwaring

Het tenaamstellingsverslag en de vrijwaring kunnen nu worden afgedrukt.

Druk tenaamstellingsverslag af

Druk vrijwaring af

Bevestiging afdrukken

- Tenaamstellingsverslag is correct afgedrukt
- Vrijwaring is correct afgedrukt

Afdrukken is gelukt

Voltoeien

Figuur 5: Voertuig is tenaamgesteld vanuit bedrijfsvoorraad

OF

Voertuig is tenaamgesteld

Versie: 3.1.5.20907 Welkom: 53153 0

Voertuig

Kenteken 25-TVH-1
Merk en model OPEL VECTRA-B; X1.7DT
Kleur BLAUW

Tenaamgestelde

Naam DOSAS

Verzendadres

De kentekencard wordt verstuurd naar:

Adres IEMHOF 14
Postcode 9431 JK

Verslag

Het tenaamstellingsverslag kan nu worden afgedrukt.

Druk tenaamstellingsverslag af

Bevestiging afdrukken

• Tenaamstellingsverslag is correct afgedrukt

Afdrukken is gelukt

Figuur 6: Voertuig is tenaamgesteld, nieuw en ongebruikt

Het kenteken is nu op naam gesteld.

Klik op **Druk tenaamstellingsverslag af** om het Tenaamstellingsverslag uit te printen en aan de klant te overhandigen. Dit verslag bevat niet het eerste gedeelte van de Tenaamstellingscode (4 cijfers)! Er wordt geen tenaamstellingscode op het tenaamstellingsverslag afgedrukt, omdat in dit geval de tenaamstellingscode naar de leasemaatschappij gaat. De kentekencard wordt verstuurd naar de geregistreerde eigenaar/houder tenzij in de opdracht een ander verzendadres is opgegeven. Het tweede deel van de tenaamstellingscode wordt hierbij niet meegestuurd. Dit deel van de tenaamstellingscode wordt eveneens aan de leasemaatschappij verzonden. Als er een verplichte RDW keuring voor dit voertuig moet plaatsvinden (WOK status), wordt dit op het Tenaamstellingsverslag geprint.

Ook als de tellerstand onlogisch is wordt dit getoond in het scherm, wijs de klant erop.

N.B.: Omdat er sprake is van een zogenoemd verstrekingsvoorbehoud (door de Opdracht tot tenaamstellen gegenereerd), zal geen tenaamstellingscode worden geprint.

Klik daarna op **Druk vrijwaring af** om het vrijwaringsbewijs te printen. Dit bewijs is bedoeld voor uw administratie.

Als beide printen zijn gelukt (Tenaamstellingsverslag en vrijwaringsbewijs), dan pas het vak

Afdrukken is gelukt

aanvinken.

Dan pas wordt de knop **Voltooien** actief. Klik hierop en de gehele kentekenhandeling inclusief registratie en printen, is daadwerkelijk afgehandeld en het systeem springt terug naar het Hoofdmenu, gereed voor de volgende kentekenhandeling.

Bijlage 1: Foutmeldingen

Foutmeldingen uit achterliggend systeem:	Wat te doen Erkenninghouders:
Rijbewijs is ongeldig	Transactie annuleren - klant verwijzen naar RDW klantenservice (0900-0739)
Rijbewijs niet gevonden	Controleer of rijbewijsnummer juist is ingevuld - zo ja, klant verwijzen naar RDW klantenservice (0900-0739)
Rijbewijs gemachtigde niet gevonden	Controleer of rijbewijsnummer juist is ingevuld - zo ja, klant verwijzen naar RDW klantenservice (0900-0739)
Rijbewijs gemachtigde is ongeldig	Transactie annuleren - klant verwijzen naar RDW klantenservice (0900-0739)
KvK-nummer is niet toegestaan	Controleer of het KvK nummer juist is ingevuld. Zo ja, verwijs naar de Kamer van Koophandel
Vestiging is niet toegestaan	Controleer of het vestigingsnummer correct is ingevuld, zo ja verwijs naar KvK
Rechtsvorm is niet toegestaan	Eenmanszaak, maatschap, rederij niet toegestaan. Kenteken tenaamstellen op bijbehorende natuurlijk persoon
Adres is onjuist	Postcode en huisnummer moeten zijn ingevuld - verwijs natuurlijk persoon naar gemeente, rechtspersoon naar KvK, voor correspondentieadres belt erkend bedrijf naar RDW Klantenservice (0900-0739)
Faillissement indicator aanwezig	Transactie annuleren. Verwijs klant naar KvK
Buitenlandse rechtsvorm niet toegestaan	Transactie annuleren, Erkend bedrijf belt naar RDW Klantenservice (0900-9739)
KvK-nummer onbekend	Controleer of het KvK nummer juist is ingevuld. Zo ja, verwijs naar de Kamer van Koophandel
Geen KvK-gegevens gevonden	Controleer of het KvK nummer juist is ingevuld. Zo ja, verwijs naar de Kamer van Koophandel
Vestigingsnummer onbekend	Controleer of het vestigingsnummer correct is ingevuld, zo ja verwijs naar KvK
Er zijn meerdere vestigingen bij dit KvK-nummer	Controleer of het juiste vestigingsnummer is ingevuld, zo ja verwijs naar KvK
Adres is onjuist	Postcode en huisnummer moeten zijn ingevuld - verwijs natuurlijk persoon naar gemeente, rechtspersoon naar KvK, voor correspondentieadres belt erkend bedrijf naar RDW Klantenservice (0900-0739)
Als de bevraging geen persoon oplevert, meer dan één persoon oplevert of als de bevraging een fout-reden oplevert	Transactie annuleren, Erkend bedrijf belt naar RDW Klantenservice (0900-9739)
Tenaamstellingsblokkade aanwezig	Transactie annuleren, Erkend bedrijf belt naar RDW Klantenservice (0900-9739)
Tenaamstellingsblokkade aanwezig	Transactie annuleren, Erkend bedrijf belt naar RDW Klantenservice (0900-9739)
De combinatie bedrijfsnummer en pasnummer niet bekend	Transactie annuleren, Erkend bedrijf belt naar RDW Klantenservice (0900-9739)
Bedrijfspas ongeldig	Transactie annuleren, Erkend bedrijf belt naar RDW Klantenservice (0900-9739)
Ongeldig documentnummer	Controleer of de juiste gegevens zijn ingevuld, zo ja verwijs naar RDW Klantenservice


RDW erkende bedrijven: tenaamstellen

Documentnummer komt niet overeen met het actuele documentnummer	Controleer of de juiste gegevens zijn ingevuld, zo ja verwijst naar RDW Klantenservice
Documentnummer niet gevonden	Controleer of de juiste gegevens zijn ingevuld, zo ja verwijst naar RDW Klantenservice
Kenteken niet gevonden	Controleer of de juiste gegevens zijn ingevuld, zo ja verwijst naar RDW Klantenservice
Tenaamstellen met deze papieren kentekendocumenten niet meer toegestaan	Voor dit voertuig is er al een kentekencard. Annuleer de transactie. Klant moet terugkomen met kentekencard en tenaamstellingscode
Combinatie kenteken en meldcode is onjuist	Controleer of de juiste gegevens zijn ingevuld, zo ja verwijst naar RDW Klantenservice
Combinatie kenteken, meldcode, duplicaatcode, controleletter onjuist	Controleer of de juiste gegevens zijn ingevuld, zo ja verwijst naar RDW Klantenservice
Combinatie kenteken, meldcode, duplicaatcode, controleletter onjuist	Controleer of de juiste gegevens zijn ingevuld, zo ja verwijst naar RDW Klantenservice
Combinatie kenteken en meldcode is onjuist	Controleer of de juiste gegevens zijn ingevuld, zo ja verwijst naar RDW Klantenservice
Voertuig niet in bedrijfsvoorraad	Transactie annuleren, machtiging ongeldig
Schade, RDW keuring nodig, zie www.rdw.nl	Meld de klant dat dit een voertuig met schade betreft - als de klant akkoord is doorgaan, anders transactie annuleren
Tellerstandgegevens zijn niet ingevuld	Gegevens volledig invullen
Tellerstand invullen als eenheid is ingevuld	Gegevens volledig invullen
Status en eenheid niet tegelijk invullen	Gegevens volledig invullen
Status en tellerstand niet tegelijk invullen	Gegevens volledig invullen
Eenheid invullen als tellerstand is ingevuld	Gegevens volledig invullen
Eenheid tellerstand is onjuist	Gegevens volledig invullen
Statuscode tellerstand is onjuist	Gegevens volledig invullen
Statuscode mag niet gelijk zijn aan -	Gegevens volledig invullen
Statuscode moet gelijk zijn aan X	Gegevens volledig invullen
Niet te beoordelen tellerstand	-
Tellerstand niet logisch verklaarbaar	Controleer of de juiste gegevens zijn ingevuld. Zo ja, geef dit de klant terug.
Opdracht tot tenaamstelling zonder kenteken niet toegestaan voor gebruikt voertuig.	Kenteken mist in opdracht, neem contact op met leasemaatschappij.
Belemmerende voertuigstatus aanwezig	Transactie annuleren, verwijst klant naar RDW Klantenservice (0900-0739)
Kenteken niet gevonden	Controleer of de juiste gegevens zijn ingevuld, zo ja verwijst naar RDW Klantenservice
Tenaamstellingscode verplicht ivm verstrekingsvoorbehoud	Transactie annuleren. Klant moet tenaamstellingscode opvragen bij lease-of financieringsmaatschappij.
Tenaamstellingscode verplicht vanwege nieuw en ongebruikt	Transactie annuleren. Klant moet tenaamstellingscode opvragen bij importeur
De tenaamstellingscode is voor 24 uur geblokkeerd	Transactie annuleren. Na maximaal 24 uur is de code weer bruikbaar.
De tenaamstellingscode is 4x onjuist ingegeven, nog 1 poging mogelijk	Controleer de code, vraag of het de juiste is. Wees zorgvuldig bij invoer om blokkade te voorkomen. Dit is de laatste toegestane invoeractie
De tenaamstellingscode is onjuist	Controleer de code, vraag of het de juiste is. Na 5 invoerpogingen is de code geblokkeerd - eventueel de klant een nieuwe laten aanvragen bij de RDW

RDW erkende bedrijven: tenaamstellen

Persoon jonger dan 18 jaar	Annuleer de transactie. Tenaamstellen van een voertuig kan alleen bij 18 jaar en ouder
Persoon jonger dan 16 jaar	Annuleer de transactie. Tenaamstellen van een brom- / snorfiets kan alleen bij 16 jaar en ouder
Nieuwe aansprakelijke is gelijk aan de oude	Annuleer de transactie. Dit voertuig staat al op naam van deze klant
Schorsing niet gevonden	

Bijlage 2: Machtiging ten behoeve van wilsverklaring

Machtiging ten behoeve van wilsverklaring Controle legitimatie en toezien op ondertekening	
--	---

- De machtigingsverlener dient het originele exemplaar voor RDW-controle te bewaren.

Hiermee verklaart de machtigingsverlener (hierna vermeld)

Naam tekenbevoegde	_____	
Naam bedrijf	_____	(importeur, leasemaatschappij)
Vestigingsplaats bedrijf	_____	(adres, postcode, vestigingsplaats)

de gemachtigde (hierna vermeld)

Naam tekenbevoegde	_____	
Naam bedrijf	_____	(autobedrijf)
Vestigingsplaats bedrijf	_____	(adres, postcode, vestigingsplaats)

dat hij erkenninghouder van de RDW is en in die hoedanigheid de gemachtigde machtigt om:

- namens hem vast te stellen dat de identiteit van de aanvrager overeenstemt met het legitimatiebewijs van persoon op wiens naam een auto van machtigingsverlener gesteld gaat worden (hierna te noemen: consument) en;
- toe te zien dat de wilsverklaring door deze consument wordt ondertekend.

De gemachtigde verklaart dat hij een door de RDW erkend bedrijf is en in het bezit is van een geldige erkenning bedrijfsvoorraad.

De gemachtigde dient van de betreffende consument de identiteit te verifiëren en de wilsverklaring te laten ondertekenen. Dit kan op de volgende manieren:

a. De machtigingsverlener kent het ID-nummer nog niet.
De gemachtigde controleert de identiteit van de consument en geeft het ID-nummer van het identiteitsbewijs door aan de machtigingsverlener.
De machtigingsverlener maakt de wilsverklaring op met daarop het ID-nummer. De gemachtigde zorgt dat de wilsverklaring (na controle van het ID-nummer) wordt ondertekend en stuurt de door de consument ondertekende wilsverklaring naar de machtigingsverlener.

b. De machtigingsverlener kent het ID-nummer al.
De machtigingsverlener stuurt de wilsverklaring naar de gemachtigde. De gemachtigde controleert de identiteit van de consument. De gemachtigde zorgt dat de wilsverklaring (na controle van het ID-nummer) wordt ondertekend en stuurt de door de consument getekende wilsverklaring naar de machtigingsverlener.

Ondertekening

Machtigingsverlener	Gemachtigde
Datum ondertekening _____	Datum ondertekening _____
Handtekening _____	Handtekening _____

3 E 0340a